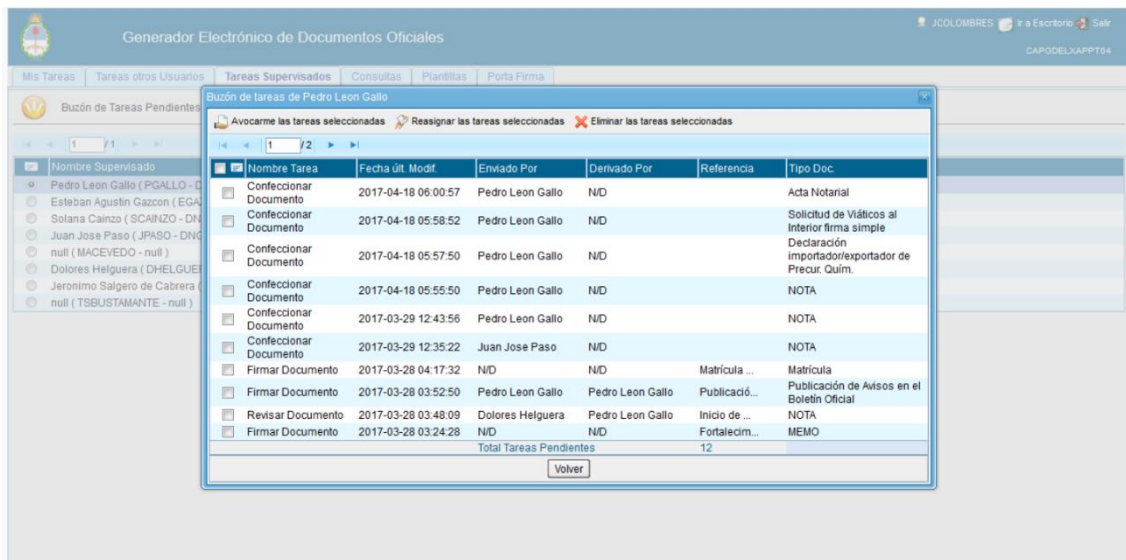


Tareas Usuarios Supervisados

El módulo **GEDO** también cuenta con la solapa **Tareas Supervisados**. Desde aquí, el usuario puede acceder al **Buzón de Tareas Pendientes** de sus supervisados y realizar las mismas acciones que se explicaron en el video de **Tareas Supervisados** del módulo **CCOO**.

En este caso, se visualizan las tareas pendientes del módulo **GEDO** tal como se muestra en la siguiente imagen. Se debe recordar que desde el módulo **GEDO** también se visualizan las tareas del módulo **CCOO**.



A modo de recordatorio, desde aquí, el usuario supervisor puede realizar las siguientes acciones:

- **Adquirir las tareas de un usuario supervisado**

Esto permite quitar las tareas seleccionadas del buzón de tareas del usuario supervisado y ubicarlas en el buzón del usuario supervisor.

- **Reasignar las tarea de un usuario a otro usuario**

Esto permite quitar las tareas seleccionadas del buzón de tareas del usuario supervisado y ubicarlas en el buzón del usuario al que se desee reasignar.

- **Eliminar las tareas de un supervisado**

Esto permite eliminar las tareas seleccionadas del buzón del usuario supervisado.