

## Solapa Tareas Supervisados

Así como se puede acceder a la **Bandeja de Tareas** de los supervisados en los módulos **CCOO** y **GEDO**, en el módulo **Expediente Electrónico (EE)** también se puede acceder al **Buzón de Tareas** de los usuarios supervisados.

Para ello se debe hacer clic en la solapa **Tareas Supervisados**. En el siguiente video se explica cómo acceder a dicha pestaña y las acciones que se pueden realizar con las tareas de un usuario supervisado:



Expediente Electrónico (EE)



Solapa Tareas Supervisados